



OFFRE D'EMPLOI

L'IME l'Espoir situé à l'Isle Adam (95), agréé pour recevoir 80 enfants de 4 à 20 ans présentant une déficience intellectuelle et/ou des troubles du spectre autistique recrute :

En CDI
Pour sa section IMP (4-14ans)
1 adjoint(e) de direction à temps plein
Candidature à déposer avant fin 2022

FINALITE DU POSTE

Accompagner et soutenir une équipe éducative et paramédicale (presqu'une trentaine de salariés) dans ses missions d'accompagnement en leur permettant d'exercer pleinement leur expertise professionnelle et en leur garantissant une autonomie d'action propice à l'émergence des projets.

MISSIONS

- Construire une cohérence d'équipe basée sur la responsabilité individuelle au service d'un collectif,
- Garantir la liberté d'expression dans les échanges et permettre l'émergence de débats contradictoires,
- Soutenir et développer des modes d'accompagnement innovant,
- Accompagner les professionnels dans la conception des projets individuels d'accompagnement en veillant à l'harmonisation des objectifs avec les attentes de l'enfant et de sa famille,
- Superviser l'organisation en veillant à la continuité et à la cohérence des prestations des différents pôles dans le souci de l'interdisciplinarité et des décisions prises lors des réunions d'évaluation et de construction du projet individuel d'accompagnement de chaque enfant,
- Accompagnement méthodologique des professionnels dans la rédaction des différents documents,
- Organiser et garantir la circulation des informations de cette section,
- Organiser les réunions de service et les réunions de construction et d'évaluation du projet individuel d'accompagnement de chaque enfant,
- Garantir l'organisation générale au service des équipes en veillant à l'harmonisation des moyens en lien avec l'adjointe de direction de la section IMPRO et les fonctions support : les transports collectifs, le parc des véhicules, la gestion des salles...
- Accompagner les équipes dans la gestion de leur planning via le progiciel de gestion du temps octime,
- Gérer l'affectation des différents budgets nécessaires à la mise en œuvre des accompagnements,
- Prendre toutes mesures nécessaires à la sécurité des personnes accueillies et des personnels,
- Garantir le respect des procédures en lien avec l'évolution du projet d'établissement,
- Organiser les différentes étapes lors des admissions en lien avec la direction,
- Participer au développement du projet de l'établissement,
- Participer au recrutement des personnels.

Condition d'accès à ce poste :

- Diplôme de niveau 2 (CAFERUIS ou autre)
- **Expérience indispensable dans le champ du handicap et de l'autisme**
- Permis B
- Maîtrise de Word et Excel - aisance dans l'utilisation des progiciels
- Grande aisance à l'écrit

Candidature : Envoyer C.V. et lettre de motivation par courrier à Mme Bryche, directrice - IME L'Espoir 90, avenue du Général De Gaulle 95290 L'ISLE ADAM ou par mail à c.bryche@aped-espoir.fr

Les différentes étapes du recrutement : un premier entretien avec la directrice, si le candidat est retenu à l'issue de ce premier entretien, un document écrit sera demandé et un deuxième entretien sera programmé avec le directeur général ou l'adjointe à la direction générale de l'association. Ce dernier entretien permettra de déterminer le candidat retenu.